# UMOWA

# o organizację studenckiej praktyki zawodowej

## zawarta w dniu ........................... w………………

## pomiędzy:

Wydziałem Kultury Fizycznej i Zdrowia Uniwersytetu Szczecińskiego w Szczecinie, zwanym dalej Uniwersytetem, reprezentowanym przez:

...................................................................................................................................................

*(kierownik katedry)*

a

.........................................................................................z siedzibą w ……………………… …….............................................................................................................................................

zwanym dalej Instytucją, reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………….

oraz

p. .................................................................., zamieszkałym ....................................................

....................................................................................................................................................

zwanym/ą dalej Praktykantem

o następującej treści

§ 1

Umowa jest zawierana w celu realizacji programowych praktyk zawodowych studentów kierunku *wychowanie fizyczne* Wydziału Kultury Fizycznej i Zdrowia Uniwersytetu Szczecińskiego. Celem umowy jest przygotowanie wykwalifikowanej kadry szkoleniowej instruktorów/trenerów specjalizacji………………………………………

§ 2

Uniwersytet kieruje studenta-praktykanta do odbycia praktyki zawodowej na terenie Instytucji i pod kontrolą opiekuna praktyk z ramienia Instytucji, w terminie od ………………do ………………

§ 3

1. Obowiązkiem Instytucji przyjmującej wobec studenta-praktykanta jest:

a) wyznaczenie opiekuna praktyk;

b) zapewnienie pełnego wymiaru czasu pracy (praktyki) z potwierdzeniem w dzienniku praktyk;

c) umożliwienie zapoznania się ze strukturą organizacyjną danej Instytucji;

d) dopuszczanie Praktykanta - pod odpowiednią kontrolą - do samodzielnego prowadzenia zajęć;

e) kontrola sumienności, punktualności i merytorycznego przygotowania w realizacji zadań;

f) potwierdzenie w dzienniku praktyk, w formie opinii opiekuna z ramienia Instytucji, stopnia umiejętności wykonywania zleconych zadań, przydatności w pracy itp.;

g) zapewnienie praktykantowi warunków socjalnych i bhp na ogólnie przyjętych zasadach w danej jednostce.

1. Do uzgodnienia programu praktyki upoważnieni są:
2. ze strony Uniwersytetu …………….………......………..………… - opiekun praktyki,

*(imię i nazwisko wyznaczonego nauczyciela akademickiego)*

1. ze strony Instytucji ...........................................................................................................

*(imię i nazwisko, stanowisko)*

§ 4

* 1. Uniwersytet zobowiązany jest do sprawowania nadzoru merytoryczno-wychowawczego nad przebiegiem praktyki.
  2. Opiekun praktyk z ramienia Uniwersytetu jest zobowiązany do nadzoru realizacji programu praktyk przez Praktykanta zgodnie z programem studiów.

§ 5

Praktykant zobowiązuje się do zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem oraz regulaminem praktyk, w szczególności:

1. przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych w regulaminie praktyk;
2. przestrzegania ustalonego przez Instytucję praktyki porządku i dyscypliny pracy,
3. przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej;
4. dbanie o wysoki poziom wykonywania powierzonych mu zadań;
5. obowiązkiem studenta jest prowadzenie na bieżąco dziennika praktyk. Dziennik praktyk powinien zawierać informacje dotyczące przebiegu realizacji programu praktyki, (wykonywane czynności i zajęcia), oraz opinie, uwagi i spostrzeżenia na temat organizacji i przebiegu praktyki.

§ 6

1. Instytucja przyjmująca nie płaci studentowi za praktykę, jeżeli nie podpisuje oddzielnej umowy o pracę. Uniwersytet nie płaci Instytucji przyjmującej studenta na praktykę.
2. W przypadku, gdy Instytucja zdecyduje o możliwości otrzymania przez studenta wynagrodzenia z tytułu pracy wykonywanej w trakcie odbywania praktyki, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy Instytucją a studentem, bez pośrednictwa Uniwersytetu.

§ 7

1. Umowa została zawarta na czas nieokreślony i może być rozwiązana z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

### Wydział Kultury Fizycznej

### i Zdrowia US w Szczecinie Instytucja Praktykant

### 

**..………………. …………………… ………………………**